

職 層 研 修

1 受講対象者

職層研修の受講対象者は、研修ごとに指定されています。

2 受講の確認または申込みについて

受講の確認または申込みについては、研修ごとに異なります。各研修ページや開催通知を確認してください。

3 開催通知

教育経営課から、研修生の所属長宛てに文書等により通知します。

※ 副校長ベーシックプログラムの開催通知及び申請方法の詳細については、教育庁福利厚生部福利厚生課から別途通知します。

4 研修報告書の提出について

研修報告書を提出する指示がある研修については、指定日に研修報告書を提出してください。各研修報告書の様式は、開催通知等で確認してください。

5 研修の修了判定について（修了判定を行う研修のみ）

教育経営課から、研修生の所属長宛て又は区市町村教育委員会等宛てに文書等により通知します。

6 研修受講に当たっての留意事項

事前課題等を提出する指示がある研修については、事前に研修案内等を確認して作成し、指定日に提出してください。

各研修の実施要綱に基づき、一定時間以上の遅刻・早退は、欠席扱いとします。

7 問合せ先

職層研修に関する問合せは、所属の管理職を通じて以下の各担当までお願いします。

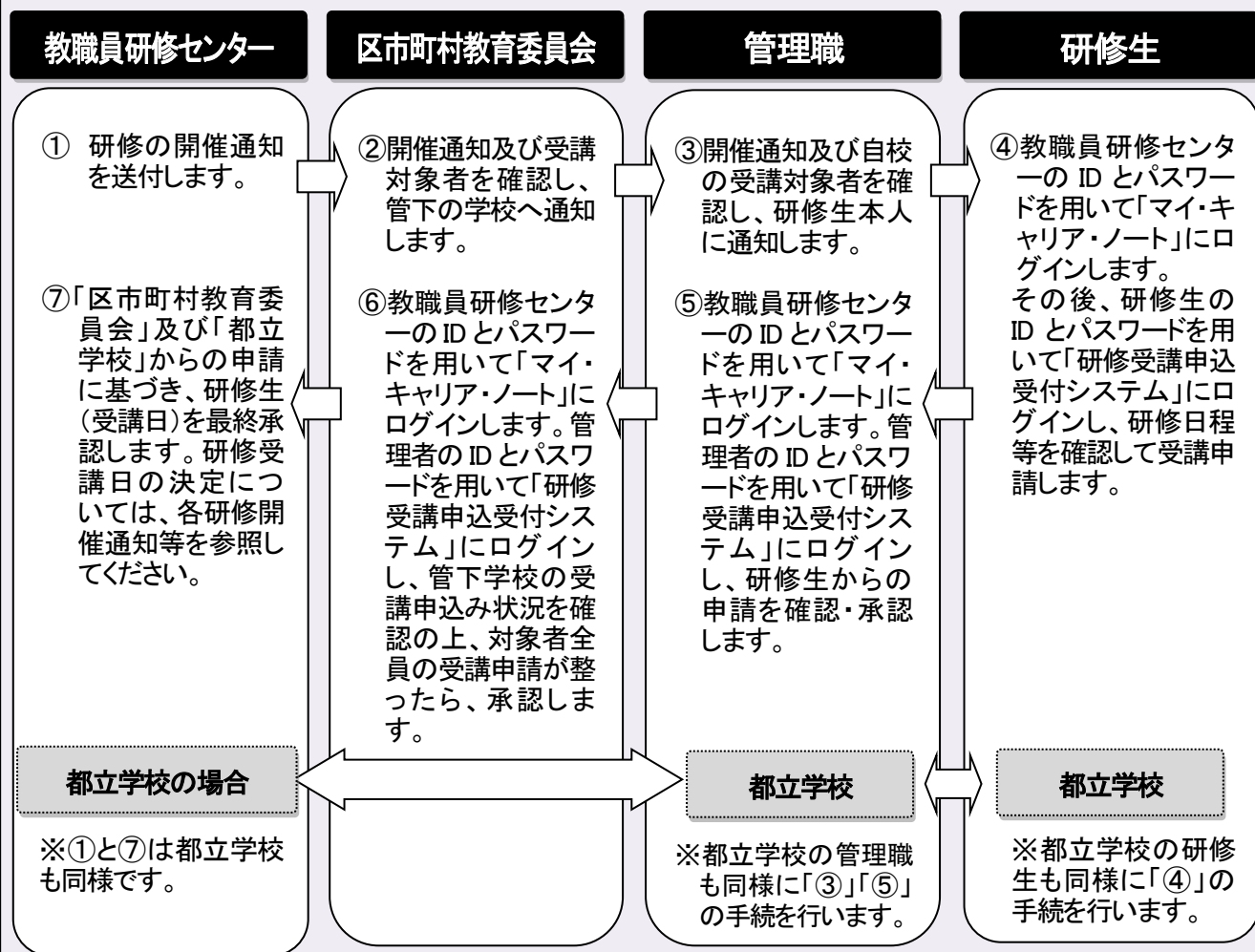
研修	問合せ先	電話
教育管理職研修（校長、副校長、統括指導主事等）	教育経営課	03-5802-0291
教育管理職候補者研修 （指導主事任用時、A、B、C）		03-5802-0283
主幹教諭研修（任用時・スキルアップ）		03-5802-0294
指導教諭研修		
主任教諭研修（任用時・任用前 いずれも主任養護教諭、主任栄養教諭を含む）		03-5802-0291
都立学校主任研修（教務、生活、進路）		03-5802-0283
教育管理職候補者育成研修（教育行政研修）		
〃（教育管理職候補者B養成講座）		
人事考課評価者訓練		

職層研修の研修受講申込みの主な流れ

1 研修生が「研修受講申込受付システム」で日程を選択して申請する研修

以下の研修は、原則として、研修生が「**研修受講申込受付システム**」から申請してください。

研修番号	研修名
1201	東京都公立学校主幹教諭任用時研修
1202	東京都公立学校主幹教諭スキルアップ研修
1211	東京都公立学校指導教諭任用時研修
1301	東京都公立学校主任教諭任用時研修
1302	東京都公立学校主任教諭任用前研修



★研修受講日は、上図⑦研修センターが「区市町村教育委員会」及び「都立学校」からの申請に基づき、最終承認を行った時点で決定します。⑦の最終承認以降、受講日を変更する必要がある場合は、所属の管理職を通じて各研修の担当宛てお問合せください。（小・中学校は所管の教育委員会を通じて、お問合せください。）

★詳細については、各研修の開催通知、研修テキスト等を参照してください。

職層研修の研修受講申込みの主な流れ

2 研修生が「研修案内」で研修日程等を確認する研修

以下の研修は、**研修生が「マイ・キャリア・ノート」にログインし、日程等を確認**してください。

研修番号	研修名
1001・1002	東京都立学校長研修
1011	東京都公立学校校長職候補者研修
1012・1013	東京都立学校副校長研修
1014	統括指導主事研修
1101	指導主事任用時研修
1111～1114	教育管理職候補者研修(A1年次～4年次)
1121・1122	教育管理職候補者研修(B研修Ⅱ・Ⅰ)
1131	教育管理職候補者C研修
1401～1406	東京都公立学校主任研修(教務・生活指導・進路指導)中学校・高等学校・中等教育学校
1411～1416	東京都公立学校主任研修(教務・生活指導・進路指導)特別支援学校
1501	教育行政研修
1502	教育管理職候補者B養成講座
1601	人事考課評価者訓練講師養成研修
1602	人事考課評価者訓練

★業務の都合等により指定日に受講できない場合など、受講日を変更する必要がある場合は、都立学校等は所属の管理職を通じて各研修の担当宛てお問合せください。また、小・中学校は所管の教育委員会を通じて、お問合せください。

★詳細については、各研修の開催通知、研修テキスト等を参照してください。