

令和5年度教育庁等職員及び学校事務職員等研修実施計画 総括表

研修名		対象	日程
新任研修	新任職員研修Ⅰ	【悉皆】小中・都立・事務局等	4月10日(月曜日) 午前
	新任職員研修Ⅱ	【悉皆】小中・都立・事務局等	6月8日(木曜日) 午前
	新任職員研修Ⅲ	【悉皆】小中・都立・事務局等	12月5日(火曜日)又は6日(水曜日)午後
現任研修	転入職員研修	【悉皆】小中・都立・事務局等	4月25日(火曜日) 午後
	小中学校事務職員研修Ⅰ	【悉皆】小中	4月10日(月曜日) 午後
	小中学校事務職員研修Ⅱ	【悉皆】小中	6月8日(木曜日) 午後
	小中学校事務職員研修Ⅲ	小中	12月18日(月曜日)午後
	採用2年目研修(説明の仕方研修) (全2回)	【悉皆】小中・都立・事務局等	12月13日(水曜日)
	採用2年目研修(資料の作り方研修) (全2回)	【悉皆】小中・都立・事務局等	5月29日(月曜日)
	採用2年目研修(文書の書き方研修) (全1回)	小中・都立・事務局等	10月20日(金曜日)
	採用3年目研修(教育行政課題研修)	【悉皆】小中・都立・事務局等	①5月19日(金曜日) 午後 ②6月22日(木曜日)又は23日(金曜日) ③7月19日(水曜日)又は20日(木曜日) ④8月17日(木曜日)又は18日(金曜日) ⑤10月5日(木曜日)又は6日(金曜日)
	採用4年目研修	【悉皆】小中・都立・事務局等	5月18日(木曜日) 午後
	文章作成技法A	小中・都立・事務局等	6月5日(月曜日) 午後
主任研修(新任)	【悉皆】小中・都立・事務局等	7月19日(水曜日) 午後	
監督者研修	課長代理・経営企画室長研修(新任)	【悉皆】小中・都立・事務局等	10月12日(木曜日) 午後
管理者研修	コンプライアンス・人権問題 (全2回)	【悉皆】都立・事務局等	12月
	業績評価等	【悉皆】事務局等	8～10月
	人事考課基礎研修 (eラーニング)	【悉皆】都立・事務局等	7月～9月
専門実務研修	学校司書研修	都立	8月
	看護職員研修	都立	8月
	社会教育主事等研修 ※生涯学習課実施	事務局等	6月～2月
	図書館司書等研修 ※中央図書館実施	事務局等	5月～3月
	栄養士等研修 ※義務教育課等実施	小中・都立・事務局等	4月～2月
一般実務研修	学事事務(高校)	都立	11月
	施設管理事務	都立	6月
	財産管理事務	都立	8月
	予算事務	都立	9月
	契約事務	都立	5月
	文書事務・情報公開・個人情報保護	小中・都立・事務局等	7月
	給与・旅費事務	小中・都立・事務局等	5月
課題研修	コンプライアンス・人権問題(同和問題) (全12回)	【悉皆】小中・都立・事務局等	① 9月 1日(金曜日) 午前、②同日 午後 ③ 9月 6日(水曜日) 午前、④同日 午後 ⑤ 9月13日(水曜日) 午前、⑥同日 午後 ⑦ 9月27日(水曜日) 午後 ⑧10月25日(水曜日) 午後 ⑨11月15日(水曜日) 午前、⑩同日 午後 ⑪11月22日(水曜日) 午前、⑫同日 午後
	東京都のサイバーセキュリティ・個人情報保護 (eラーニング)	【悉皆】都立・事務局等	事務局:6月～1月(予定) (1科目当たり約2か月間程度の受講期間を設定) 都立学校:主に夏季休業期間中での実施を予定
	東京都環境マネジメントシステム科研修 (eラーニング)	【悉皆】事務局等	
	東京の様々な人権課題 (eラーニング)	【悉皆】都立・事務局等	
	コンプライアンス推進研修 (eラーニング)	【悉皆】都立・事務局等	
	「東京の防災対策」研修 (eラーニング)	【悉皆】都立・事務局等	
	障害者差別解消等に関する研修 (eラーニング)	【悉皆】都立・事務局等	
	人権課題研修	小中・都立・事務局等	6月～2月
スキルアップ研修	小中・都立・事務局等	別途通知	
パソコンスキルアップ研修	パソコンスキルアップ研修－Word活用－ (全3回)	小中・都立・事務局等	7月～10月
	パソコンスキルアップ研修－Excel基礎－ (全3回)	小中・都立・事務局等	
	パソコンスキルアップ研修－Excel応用－ (全5回)	小中・都立・事務局等	
	パソコンスキルアップ研修－ExcelVBA－ (全5回)	小中・都立・事務局等	
	パソコンスキルアップ研修－PowerPoint－ (全3回)	小中・都立・事務局等	
	パソコンスキルアップ研修－Access－ (全1回)	小中・都立・事務局等	

※研修名欄右側の回数について・・・「(全●回)」とは、同一内容で複数回実施(受講は1回)

※会場は、東京都教職員研修センター(水道橋)(一部の研修を除く。)